

## VERBALE DI INVENTARIO

### Per tutti

- Documenti di identità (carta di identità, patente o passaporto), fotocopiati fronte-retro, e tesserino del codice fiscale dei soggetti che assistono alla formazione dell'inventario (ad es. eredi, tutore, protutore)
- Provvedimento di delega del Tribunale che nomina il notaio per l'inventario ed eventuale provvedimento di proroga del termine per l'inventario (tale provvedimento è necessario solo in caso di apposizione dei sigilli, altrimenti è sufficiente la designazione di parte)
- Consegna delle chiavi per l'accesso al luogo in cui si procede all'inventario

### Per inventario in materia di successioni

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti chi sono gli eredi
- Eventuale copia del processo verbale di apposizione dei sigilli, dell'istanza e del decreto di rimozione

### Per inventario di tutela

- Copia autentica del provvedimento di nomina del tutore
- Fotocopia fronte-retro dei documenti d'identità di due testimoni

### Per i beni mobili

- Elenco sommario dei beni da inventariare, con indicazione dei valori (da verificare successivamente in sede di operazioni di inventario da parte del Notaio)
- Indicazione di un terzo stimatore, che deve intervenire in sede di inventario per la stima degli oggetti preziosi e degli altri beni mobili

### Per gli immobili

- Copia del titolo di provenienza (atto notarile di acquisto o denuncia di successione)
- Estratto catastale, planimetria catastale

### Per aziende/partecipazioni sociali

- Visura camerale aggiornata
- Situazione patrimoniale (al netto dell'avviamento)

### Per azioni/obbligazioni

- Relative certificazioni

### Per natanti/aeromobili

- Certificati di proprietà

### Per conti correnti/titoli

- Certificazione bancaria dei rapporti intesati presso gli Istituti di credito

### Per passività bancarie

- Certificazione bancaria di mutui, saldi passivi di conto corrente, ecc.